

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE

Viale dell'Università n. 10 – 35020 LEGNARO (PD)

Codice Fiscale n. 00206200289

CONTRATTO D'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE
AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE A QUALSIASI TITOLO IMPIEGATO
PRESSO L'IZSVe.

Numero gara: 8912245

CIG: 9615010D3F

Con la presente scrittura privata tra

l'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE,

con sede in Legnaro (Pd), Viale dell'Università 10, C.F. e P.IVA n. 00206200289,

rappresentato dal Direttore della SCA2 – Acquisti e Logistica dott. Stefano Affolati,

, in seguito denominato

"Istituto", "IZSVe" o "stazione appaltante committente"

e

GPI S.p.A. in RTP con LPT LEGAL & TAX PARTNER S.T.P.R.L, con sede legale

della capogruppo mandataria GPI S.p.A. in Trento, Via Ragazzi del '99, Part. IVA

01944260221 rappresentata da Oscar Fruet, , il quale

interviene in qualità di Procuratore Speciale dotato dei poteri necessari per la

sottoscrizione del presente atto, di seguito **"appaltatore"**

congiuntamente di seguito **"Parti"**

PREMESSO

- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 21 del 25 Gennaio 2023 l'Istituto

ha indetto una gara a mezzo procedura aperta, di importo superiore alle soglie

comunitarie, per l'aggiudicazione del servizio di gestione del personale a qualsiasi

titolo impiegato presso l'IZSVe, di durata quadriennale;

- che con successiva Delibera del Direttore Generale n. 175 del 18 Maggio 2023 è stata disposta l'aggiudicazione in favore del RTP tra GPI S.p.A. e LPT LEGAL & TAX PARTNER S.T.P.R.L.;

- che, pertanto, si rende necessario procedere alla stipula del contratto di appalto, che disciplini il rapporto contrattuale e le reciproche obbligazioni delle Parti.

Tutto ciò premesso e considerato, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. PREMESSE

Le Parti dichiarano che la premessa parte narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Costituiscono, altresì, parte integrante del presente contratto il Capitolato Tecnico nonché l'offerta tecnica ed economica dell'aggiudicatario (*Allegati 1, 2 e 3*).

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

2.1 Il presente contratto concerne il servizio di gestione in *outsourcing* di alcune funzioni amministrative concernenti il personale a qualsiasi titolo impiegato presso l'Istituto (a titolo esemplificativo personale dipendente, borsisti, lavoratori parasubordinati, Amministratori e altri soggetti iscritti all'Inps, professionisti e prestatori di lavoro occasionale, ecc). Si rinvia all'Allegato denominato "*Allegato 1*" del Capitolato per il dettaglio del personale oggetto del servizio, elencato per tipologia unitamente alla Sezione di appartenenza e all'attuale dotazione organica.

2.2 Nello specifico l'appalto concerne le seguenti prestazioni:

- a) gestione anagrafica;
- b) configurazione della struttura organizzativa e della dotazione;
- c) gestione assenze e presenze;

d) stato giuridico ed economico;

e) gestione economica;

f) gestione previdenziale;

g) invio dipendenti primo cedolini

h) invio CU dipendenti cessati

Si rinvia al Capitolato tecnico allegato al presente contratto per l'analitica descrizione delle suddette prestazioni.

Si precisa che, come indicato nel medesimo Capitolato, l'appaltatore dovrà utilizzare, per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento, l'applicativo informatico "GPI HR Suite" dell'attuale appaltatore dell'Istituto per la gestione informatizzata in outsourcing del personale.

2.3 Le prestazioni suindicate sono remunerate tramite canone mensile, in quanto trattasi di prestazioni continuative che non necessitano di preventiva autorizzazione da parte della stazione appaltante, ma devono essere eseguite dall'appaltatore con le periodicità previste nel contratto e nella documentazione di gara ovvero ogniqualvolta siano richieste dalla stazione appaltante, fermi gli eventuali previ accordi di dettaglio da concordarsi con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

2.4 I servizi dovranno essere prestati dall'aggiudicatario a proprio esclusivo rischio, mediante propria autonoma organizzazione e con i propri personale e mezzi in ottemperanza ai requisiti minimi di esecuzione indicati nel Capitolato Tecnico, nonché alle indicazioni ed istruzioni di dettaglio fornite dalla stazione appaltante nel corso dell'esecuzione del contratto.

3. OPZIONI E RINNOVI

3.1 A decorrere dal secondo anno di vigenza contrattuale il contratto può essere

modificato ai fini di una eventuale revisione in aumento o in diminuzione dei prezzi contrattuali, senza una nuova procedura di affidamento, previo espletamento di specifica istruttoria e sulla base di adeguate motivazioni nonché di idonea documentazione a supporto. Per le modalità di richiesta ed eventuale concessione della revisione si rinvia a quanto specificato in materia nel Capitolato Generale d'Oneri della Stazione Appaltante.

3.2 Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a n. 2 anni, per un importo di € 195.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L' esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno n. 15 giorni prima della scadenza del contratto.

4. DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO

4.1 Il presente contratto ha durata quadriennale con decorrenza dalla data di accertamento dell'idoneità del servizio così come indicata nel successivo paragrafo "*Avvio del servizio*".

4.2 L'importo complessivo quadriennale del contratto ammonta a € **307.040,16 IVA esclusa**, pari a € 374.588,99 IVA al 22% inclusa.

Il canone mensile è pari ad € 7.803,94 IVA esclusa.

4.3 Viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi; non sussistendo rischi interferenti da valutare, gli oneri relativi risultano pari a zero, mentre restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro. Nel caso in cui si rilevi la presenza di eventuali rischi da interferenza e/o costi si dovrà proporre la redazione del documento DUVRI.

5. AVVIO DELL'ESECUZIONE DEI SERVIZI

5.1 Entro 15 giorni solari dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazioni, e comunque anteriormente alla stipula contrattuale, l'appaltatore dovrà provvedere a comunicare all'Istituto il nominativo del soggetto individuato quale referente deputato ad interfacciarsi con l'Istituto. L'eventuale sostituzione del referente dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto.

5.2 L'aggiudicatario dovrà inoltre comunicare all'Istituto, entro 15 giorni solari dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazioni, e comunque anteriormente all'avvio dell'esecuzione del contratto, il nominativo del soggetto abilitato alla gestione diretta di Passweb.

5.3 L'avvio dell'esecuzione del servizio dovrà avvenire in conformità ad un programma attuativo specifico avente ad oggetto le modalità ed i tempi di avvio dello stesso, mediante l'utilizzo dell'applicativo informatico "GPI HR Suite", dell'attuale appaltatore dell'Istituto per la gestione informatizzata in outsourcing del personale.

5.4 Il programma dovrà garantire la continuità delle funzioni amministrative, giuridiche, economiche, previdenziali nonché la continuità dei servizi correlati alle attività previste nel presente capitolato, senza alcuna soluzione di continuità operativa.

5.5 L'esecuzione del programma attuativo di cui sopra dovrà concludersi entro 30 giorni solari consecutivi dalla stipula del contratto di appalto.

5.6 Decorso tale periodo l'Istituto, esprimerà una valutazione di conformità sulla corretta migrazione dei dati e sull'elaborazione degli stessi, in contraddittorio con il rappresentante designato dall'appaltatore, entro e non oltre 30 giorni solari dalla conclusione del programma attuativo specifico.

5.7 La vigenza contrattuale decorrerà dalla data di accertamento dell' idoneità del servizio.

6. CAUZIONE DEFINITIVA

6.1 A garanzia dell' adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto, l'appaltatore ha costituito e trasmesso all' Istituto, anteriormente all' avvio dell' esecuzione contrattuale, apposita garanzia sotto forma di fideiussione (polizza fideiussoria n. M15019270 emessa da ITAS MUTUA) di importo pari ad € **69.206,85**, con scadenza al 25/06/2027.

6.2 La cauzione è prestata a garanzia dell' adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto e del risarcimento dei danni conseguenti dall' eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all' appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l' appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o regolare esecuzione.

6.3 L' Istituto può richiedere all' appaltatore la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all' esecutore.

6.4 L' Istituto ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell' importo massimo garantito, per l' eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell' esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall' esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque

presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio, nei casi di appalti di servizi.

L'Istituto può, altresì, incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto. Qualora la garanzia definitiva sia venuta meno in tutto o in parte l'Istituto può richiedere la reintegrazione della medesima; in tal caso l'affidatario sarà obbligato a reintegrare la cauzione entro 15 giorni solari consecutivi dalla ricezione della relativa richiesta.

7. MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

7.1 La fattura dovrà essere emessa in modalità elettronica ai sensi della Legge n. 244/2007, come modificata dal d.lgs. n. 201/2011, utilizzando il Codice Univoco Ufficio UF5YKF.

7.2 L'appaltatore non potrà in alcun caso procedere all'emissione della fattura anteriormente alla verifica di conformità dei servizi cui la fattura afferisce. La fatturazione anticipata non fa sorgere alcun obbligo di pagamento in capo all'Istituto ed in tale caso il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni solari consecutivi dalla verifica di conformità.

7.3 La fatturazione di servizi erogati a canone fisso dovrà avvenire con periodicità mensile a seguito di emissione di apposito ordine.

7.4 Per le sole prestazioni effettuate nel mese di Dicembre l'appaltatore dovrà in ogni caso procedere all'emissione e trasmissione della fattura entro il 20 Dicembre dell'anno solare in cui i servizi oggetto di fatturazione sono stati eseguiti.

7.5 La fattura dovrà indicare espressamente i seguenti dati ed informazioni, oltre agli ulteriori elementi la cui presenza è richiesta per legge:

a) il numero d'ordine;

b) il numero di CIG del contratto;

c) il numero di CUP o, in sua assenza, la dicitura “CUP non dovuto”;

d) la causale di pagamento;

e) il dettaglio delle prestazioni effettuate, con lo scorporo delle singole voci di spesa, ed il relativo quantitativo, esposto con modalità tali da permettere la verifica di conformità del servizio ed il rispetto delle condizioni contrattuali;

7.6 Nel caso di forniture di servizi, il pagamento è effettuato, in conformità a quanto disposto dall'art. 4, commi 2 e 5, del d.lgs. n. 231/2002, con bonifico bancario entro 60 giorni solari consecutivi dalla data di ricevimento della fattura, ovvero, nel caso di fatturazione anticipata, entro 60 giorni dalla verifica di conformità.

8. PENALI

8.1 Nel caso di ritardo nell'adempimento delle prestazioni rispetto ai termini contrattuali, la stazione appaltante si riserva di applicare all'appaltatore le seguenti penali, impregiudicata ogni azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e previa formale contestazione all'appaltatore del ritardo:

- 100 euro per ogni giorno di ritardo nell'avvio del servizio;

- 100 euro per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione del servizio;

- 200 euro per ogni inadempienza o errore nell'esecuzione del servizio.

8.2 Per le restanti ipotesi di ritardato adempimento ovvero nel caso di inadempimento o di inesatto adempimento, la stazione appaltante determinerà la penale esatta in proporzione alle conseguenze derivanti dal ritardo o dall'inadempimento, previa formale contestazione all'appaltatore, in una misura compresa tra:

- l'1 per cento ed il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale per il caso di inadempimento o inesatto adempimento;

- lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per le restanti ipotesi di ritardo nell'adempimento.

8.3 Agli importi delle penali sopra indicate saranno aggiunti anche gli oneri derivanti da:

- maggiori spese per acquisti sul libero mercato;

- oneri di natura organizzativa;

- danni di immagine e di percezione all'esterno della qualità dei servizi forniti dall'Istituto;

- minori introiti;

- importi delle sanzioni amministrative che dovessero essere comminate all'Istituto per errori o per il mancato rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente per la gestione delle pratiche giuridico- amministrative oggetto del servizio.

8.4 Il DEC riferirà tempestivamente al RUP in merito ad eventuali ritardi nell'esecuzione rispetto alle prescrizioni contrattuali al fine della comminatoria delle penali. Laddove la penale comminata sia superiore al dieci per cento dell'importo contrattuale, la stazione appaltante committente avrà diritto alla risoluzione del contratto.

8.5 Le penali eventualmente comminate saranno trattenute dagli importi dovuti dalla stazione appaltante all'appaltatore, e, laddove incapienti, sulla cauzione definitiva costituita dall'appaltatore.

9. PATTO D'INTEGRITA'

9.1 Al presente contratto si applicano le clausole pattizie di cui al Patto

d'Integrità approvato dall'Istituto con DCA n. 1 del 27/01/2022 quale documento allegato al Piano triennale per la prevenzione della corruzione ed allegato al disciplinare di gara.

9.2 Le parti convengono che le condizioni di cui al paragrafo precedente sono state pienamente ed espressamente accettate in sede di offerta dall'appaltatore senza riserva alcuna.

10. RIFERIMENTI

10.1 Il Responsabile Unico del Procedimento (“RUP”) di cui all’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il dott. Stefano Affolati, Direttore della SCA2 – Gestione Approvvigionamenti e Logistica, (tel. 049 8084232, fax 049 8084339, e-mail saffolati@izsvenezie.it, PEC provveditorato.izsve@legalmail.it).

10.2 Il direttore dell’esecuzione del presente contratto di cui agli artt. 101 e 102 del D. Lgs. n. 50/2016, incaricato delle verifica di conformità tecnico-funzionale dei servizi, è la dott.ssa Nadia Zorzan, Direttore della SCA1 dell’IZSve.

11. DISPOSIZIONI FINALI

11.1 Per quanto non espressamente previsto nella presente, il contratto di appalto è disciplinato dal Capitolato Generale d’Oneri dell’Istituto, approvato con DDG n. 9/2017 e modificato con DDG n. 33/2020, visionabile all’indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> e, in particolare dalle Sezioni II e III.C) del medesimo, integrate dalla *lex specialis* di gara, dall’offerta presentata d’appaltatore, dalle disposizioni del codice civile e della Legge n. 136/2010.

12. DOCUMENTI DA RESTITUIRE

12.1 Il presente contratto di appalto è stipulato con scrittura privata non autenticata in modalità elettronica mediante apposizione della firma digitale della

stazione appaltante committente e dell'appaltatore sul medesimo file digitale. Il medesimo contratto dovrà essere trasmesso all'indirizzo di posta elettronica certificata provveditorato.izsve@legalmail.it, all'attenzione della referente dell'istruttoria i cui riferimenti sono riportati in calce, entro e non oltre 7 giorni solari consecutivi dalla sua ricezione.

Per l'Istituto

Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie

Viale dell'Università 10 - 35020 - Legnaro (PD)

PEC: izsvenezie@legalmail.it

Per l'appaltatore

GPI S.p.A. – in qualità di capogruppo mandataria

Via Ragazzi del '99 – Trento

PEC: gpi@pec.gpi.it

Il presente contratto di appalto è stipulato mediante scrittura privata non autenticata in formato elettronico, redatta in unica copia.

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie

Il Direttore della SCA2 – Acquisti e Logistica

Dott. Stefano Affolati

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Per l'appaltatore

Il procuratore speciale

Oscar Fruet

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Allegati:

- 1) Capitolato Tecnico e Allegato 1
- 2) Offerta Tecnica
- 3) Offerta Economica