

**SEDE CENTRALE
- PADOVA**

Viale dell'Università, 10
35020 Legnaro (PD)
tel: 049 8084211 (centralino)
comunicazione@izsvenezie.it
PEC: izsvenezie@legalmail.it
C.F. / P.IVA / VAT: 00206200289
www.izsvenezie.it

Accettazione centralizzata
tel: 049 8084266-289
accettazione@izsvenezie.it

**SEZIONI TERRITORIALI
- VENETO**

BELLUNO
Via Cappellari, 44/A
32100 Belluno
tel: 0437 944746

ROVIGO
Via L. Da Vinci, 39
45011 Adria (RO)
tel: 0426 21841

TREVISO
Vicolo Mazzini, 4 int 5/6
31020 Fontane di Villorba (TV)
tel: 0422 302302
at2tv@izsvenezie.it

VENEZIA
Via Calveccchia, 4
30027 San Donà di Piave (VE)
tel: 0421 41361
at2sd@izsvenezie.it

VERONA
Via Bovolino, 1/C
37060 Buttapietra (VR)
tel: 045 500285
at1vr@izsvenezie.it

VICENZA
Viale Fiume, 78
36100 Vicenza
tel: 0444 305457
accettazione.vi@izsvenezie.it

**SEZIONI TERRITORIALI
- FRIULI VENEZIA GIULIA**

PORDENONE
Via Bassa del Cuc, 4
33084 Cordenons (PN)
tel: 0434 41405
segr.pn@izsvenezie.it

UDINE
Via della Roggia, 100
33030 Basaldella di Campoformido (UD)
tel: 0432 561529
at4ud@izsvenezie.it

**SEZIONI TERRITORIALI
- TRENINO ALTO ADIGE**

BOLZANO
Via Laura Conti, 4
39100 Bolzano
tel: 0471 633062
at6bz@izsvenezie.it

TRENTO
Via Lavisotto, 129
38121 Trento
tel: 0461 822458
sct5.trento@izsvenezie.it

SERVIZIO GARE

PEC: provveditorato.izsve@legalmail.it

All' operatore economico invitato

Lettera trasmessa a mezzo portale www.acquistinretepa.it

OGGETTO: Affidamento diretto, senza previo confronto concorrenziale, della fornitura del servizio di manutenzione ordinaria annuale dell'UPS - APC Symmetra PX, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) – CIG: ZEA3C414E5.

La presente procedura è indetta dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (di seguito per brevità "Istituto" o "IZSve") ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. n. 36/2023.

La presente procedura si svolgerà, mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ("MePA"), in ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Nel caso si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma telematica, tale da impedire la corretta presentazione della documentazione, la stazione appaltante sospende il termine per la ricezione per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del malfunzionamento.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D. Lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura si dovrà far pervenire il proprio preventivo entro i termini e con le modalità indicate nella presente richiesta e nella relativa GARA della predetta piattaforma telematica (MePA) cui il presente documento è allegato.

1. Oggetto e caratteristiche dell'appalto

Oggetto di affidamento è il contratto per la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria annuale dell'UPS - APC Symmetra PX e, le prestazioni ed i fabbisogni indicati nell'allegato alla presente denominato "Capitolato Tecnico".

CENTRI DI RIFERENZA NAZIONALE (CRN)

Apicoltura - Influenza aviaria e malattia di Newcastle - Interventi Assistiti con gli Animali (IAA) - Malattie dei pesci, molluschi e crostacei - Malattie infettive nell'interfaccia uomo/animale - Rabbia - Salmonellosi

LABORATORI NAZIONALI DI RIFERIMENTO (LNR)

Influenza aviaria e malattia di Newcastle - Malattie dei crostacei - Malattie dei molluschi bivalvi - Malattie dei pesci - Malattie delle api - Nanomateriali negli alimenti - Rabbia - Salmonellosi

LABORATORI DI RIFERENZA OIE

Encefalo-retinopatia virale dei pesci marini - Influenza aviaria e malattia di Newcastle - Salmonellosi

CENTRI DI COLLABORAZIONE OIE

Malattie infettive nell'interfaccia uomo/animale - Malattie aviarie emergenti

CENTRI DI RIFERENZA FAO

Apicoltura, salute delle api e biosicurezza - Influenza animale e malattia di Newcastle - Rabbia

CENTRI REGIONALI

REGIONE DEL VENETO

Apicoltura - Epidemiologia veterinaria - Agenti di tossinfezione alimentare

I beni ed i servizi proposti dovranno possedere, a pena di inammissibilità, le caratteristiche tecniche minime inderogabili indicate nel Capitolato Tecnico, fermo il principio di equivalenza. Tutte le caratteristiche tecnico-qualitative indicate nel documento succitato nonché le prestazioni ivi previste sono prescritte quali specifiche tecniche minime inderogabili a pena di inammissibilità alla procedura.

Ove le specifiche tecniche menzionino una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare caratteristico dei prodotti o dei servizi forniti da un operatore economico specifico, o facciano riferimento a un marchio, a un brevetto o a un tipo, a un'origine o a una produzione specifica, tale marchio, brevetto, tipo, origine, produzione sarà utilizzato quale parametro per valutare l'ammissibilità di ulteriori beni della stessa tipologia con caratteristiche assolutamente equivalenti a quelle individuate con la specifica del marchio/brevetto/tipo/origine/produzione.

2. Durata ed importo del contratto

Il contratto avrà durata annuale. A tal fine sarà considerata e ritenuta valida la data di protocollazione della lettera di affidamento sottoscritta per accettazione dall'affidataria/ la data della StipulaRdO.

L'importo stimato, ammonta a € 6.170,00 IVA esclusa.

Considerata la tipologia di acquisizione, non risultando presenti rischi da interferenza e conseguenti oneri per la sicurezza, non risulta necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I.;

3. Motivi di esclusione

Costituiscono cause di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura la sussistenza di una delle situazioni di cui agli artt. 94, 95 e 98 del d.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001.

I soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti da tale articolo non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti.

Ai fini della comprova dell'insussistenza di motivi di esclusione in sede di partecipazione alla procedura la stazione appaltante accetta la presentazione di autodichiarazione, resa dal concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta digitalmente del legale rappresentante, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del d.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001.

4. Verifica del possesso dei requisiti e delle capacità

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. Ai fini dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 94 del d.lgs. n. 36/2023, la

stazione appaltante verifica i requisiti mediante consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del d.lgs. n. 36/2023, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'art. 50-ter del codice dell'amministrazione digitale con le banche date delle pubbliche amministrazioni.

Nelle more dell'attuazione delle suddette disposizioni la stazione appaltante utilizza la piattaforma Net4Market.

5 Modalità di presentazione del preventivo

A pena di esclusione dalla procedura, l'operatore economico deve far pervenire il proprio preventivo **entro le ore 12.00 del giorno 11/9/2023**

L'offerta dovrà essere trasmessa a mezzo portale www.acquistinretepa.it, all'interno della specifica RdO e dovrà contenere i documenti specificati nel prosieguo. In tale caso, tutti i documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione da parte del legale rappresentante dovranno recare la sottoscrizione con firma digitale come definita dal Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D. Lgs. n. 235/2010.

Quanto inviato sarà acquisito agli atti dell'Istituto e non sarà restituito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si proceda all'aggiudicazione.

Saranno considerati inammissibili i preventivi:

- a) non conformi ai documenti della procedura;
- b) ricevuti oltre i termini indicati nella presente richiesta;
- c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;

I documenti sotto indicati per i quali si richiede la sottoscrizione del legale rappresentante possono, in alternativa, essere sottoscritti da altro soggetto, purché dotato dei necessari poteri da comprovarsi mediante adeguata documentazione da presentare in copia semplice.

Il preventivo deve contenere i seguenti documenti:

- **Documentazione Amministrativa**

- 1) DGUE di cui allo schema pubblicato dall'AGID con Determina n. 164/2023 scaricabile collegandosi al link: <https://www.agid.gov.it/it/agenzia/stampa-e-comunicazione/notizie/2023/07/11/dgue-pubblicato-laggiornamento-tassonomia->

[allegata-specifiche-tecniche](#), reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente compilato nelle parti necessarie e sottoscritto digitalmente;

2) Allegato A “*Dichiarazioni integrative*” alla presente richiesta, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato dei poteri di impegnare legalmente l’operatore economico;

- **Proposta Economica**

Si dovrà presentare una proposta economica, mediante preferibile utilizzo del fac-simile predisposto dalla stazione appaltante e allegato alla presente denominato “*Allegato B1 - Modello per proposta economica analitica*”, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante.

L’operatore economico dovrà riportare, nell’apposito campo del fac simile predisposto dalla Stazione Appaltante, la proposta economica complessiva.

L’offerente dovrà, inoltre, riportare, nell’apposito campo predisposto dal portale <http://www.acquistinretepa.it>, l’offerta economica per la fornitura del servizio oggetto di affidamento.

Il preventivo è da ritenersi onnicomprensivo ed includente tutte le prestazioni descritte nella presente richiesta e nella documentazione della procedura, nonché di tutte le spese e dei costi connessi o derivanti dalle stesse. Ogni altro onere che dovesse essere addebitato all’Istituto in virtù di tali prestazioni si intenderà come non dovuto.

Sono ammesse massimo due cifre dopo la virgola; nel caso di indicazione di un numero superiore di cifre dopo la virgola si procederà all’arrotondamento dei prezzi per difetto alla cifra immediatamente inferiore e per la percentuale di sconto, ove richiesta, sul prezzo di listino per eccesso alla cifra immediatamente superiore.

Nel caso di discordanza tra la proposta economica formulata a mezzo portale e la proposta economica analitica, prevarrà la proposta formulata a mezzo portale. Nel caso di errori di calcolo all’interno della proposta economica analitica, il RUP procederà alla correzione dell’errore materiale mediante semplice calcolo matematico sulla base dell’importo complessivo indicato nella proposta formulata a portale.

La proposta ha validità di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Qualora la procedura non si concluda entro il predetto termine, l’Istituto potrà disporre il differimento dello stesso mediante l’invio di apposita comunicazione scritta.

- **Documentazione Tecnica**

Schede tecniche dei prodotti/servizi indicati nel Capitolato Tecnico.

6. Criterio di scelta

La procedura sarà aggiudicata in base al minor prezzo, previa verifica dell' idoneità tecnica, consistente nel controllo dell' effettivo possesso da parte dei prodotti proposti delle specifiche tecniche minime richieste a pena di inammissibilità alla procedura.

Tale verifica sarà espletata mediante analisi della documentazione tecnica.

Tale valutazione è effettuata dal RUP con il supporto, ove necessario, di uno o più esperti all' uopo nominati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle proposte.

La stazione appaltante si riserva di non procedere all' affidamento se nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all' oggetto del contratto.

Il termine dilatorio per la stipula contrattuale di cui all' art. 18, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023 non trova applicazione alla presente procedura, ai sensi della lettera d) del medesimo comma 3.

7. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all' art. 101 del d.lgs. n. 36/2023. In particolare, in caso di mancanza della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione o con il Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti alla proposta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o sanare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l' individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

8. Comunicazioni, chiarimenti ed informazioni supplementari, disponibilità dei documenti della procedura

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura, ove non diversamente espressamente disposto dalla presente richiesta, sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Eventuali richieste di ulteriori informazioni o di chiarimenti dovranno essere formulate in lingua italiana e per iscritto e trasmesse alla stazione appaltante mediante la

funzione “Comunicazioni” messa a disposizione nel portale www.acquistinretepa.it all’interno della specifica GARA oggetto della procedura.

Tali richieste dovranno pervenire almeno 7 giorni solari consecutivi prima della scadenza del termine fissato. La stazione appaltante non fornirà risposta ai quesiti pervenuti successivamente a tale termine. Sempre che siano state richieste in tempo utile, le ulteriori informazioni sulla documentazione della procedura sono comunicate dalla stazione appaltante a tutti gli invitati mediante pubblicazione tra la documentazione di gara sul portale telematico www.acquistinretepa.it almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito.

L’Istituto si riserva la facoltà di apportare, ove ne sorgesse la necessità nelle more della scadenza del termine per la presentazione delle proposte, modifiche o integrazioni alla documentazione della procedura, di cui sarà data pubblicità con le modalità illustrate al paragrafo che precede.

Nel caso le modifiche apportate siano significative o, in alternativa, ove le informazioni supplementari, significative ai fini della preparazione di proposte adeguate, seppur richieste in tempo utile dall’operatore economico, non siano state fornite entro il termine di almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle proposte, la stazione appaltante provvederà a prorogare i termini per la ricezione in modo che gli operatori economici interessati possano prendere conoscenza di tutte le informazioni necessarie alla preparazione delle proposte. La durata della proroga sarà proporzionale all’importanza delle informazioni o delle modifiche. La proroga dei termini sarà oggetto di pubblicità con le medesime modalità sopra previste per le informazioni supplementari. Se le informazioni supplementari non sono state richieste in tempo utile o la loro importanza ai fini della preparazione di proposte adeguate è insignificante, l’amministrazione aggiudicatrice non è tenuta a prorogare le scadenze.

In conformità a quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 da ciascun operatore economico abilitato al portale (oggetto di rinnovo periodico) per la ricezione di ogni comunicazione, richiesta di chiarimento od integrazione e regolarizzazione della documentazione presentata, ciascun concorrente elegge domicilio presso l’area comunicazioni della piattaforma. Ogni eventuale comunicazione inerente la presente procedura, incluse eventuali modifiche alla *lex specialis*, informazioni supplementari o proroga dei termini, si intenderà pertanto validamente effettuata presso l’apposita area comunicazioni del sistema. Ciascun concorrente si impegna pertanto ad accedere, verificare e tenere sotto controllo assiduamente e in ogni caso tutte le volte che si renderà necessario la predetta area comunicazioni del sistema.

9. Ulteriori condizioni contrattuali

Consegna, Installazione e Collaudo: l’aggiudicatario dovrà effettuare l’installazione del servizio oggetto di fornitura, presso la Sede Centrale dell’Istituto, in Viale

dell'Università n. 10, Legnaro (PD), SCS4 - Servizio Informatica, previo contatto telefonico con referente Dott. Davide Ruzza (tel. 049 8084230 mail: druzza@izsvenezie.it).

Garanzia: La garanzia decorre dalla data attestante l'avvenuto collaudo positivo, ferme le ulteriori disposizioni dettate in materia dal codice civile e dalla restante normativa vigente.

10. Responsabile unico del Progetto

Il Responsabile unico del Progetto ("RUP") di cui all'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è il Dott. Stefano Affolati, Direttore della SCA2 Struttura Complessa Acquisti e Logistica, (tel. 049 8084232, PEC provveditorato.izsve@legalmail.it).

11. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nella presente richiesta, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui al d.lgs. n. 36/2023 e alla Legge n. 241/1990.

Il contratto di appalto è disciplinato dalle disposizioni del Capitolato Generale d'Oneri dell'Istituto, visionabile all'indirizzo <http://www.izsvenezie.it/amministrazione/bandi-e-gare/forniture-di-beni-e-servizi/> integrate dalla lex specialis di gara, dalla proposta presentata d'aggiudicatario, dalle disposizioni del codice civile e della Legge n.136/2010.

12. Allegati

Sono parte integrante della presente richiesta i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Capitolato Tecnico
- Allegato A "Dichiarazioni integrative"
- Allegato B1 - Modello per proposta economica

Struttura Complessa Acquisti e Logistica
Il Direttore
Dott. Stefano Affolati

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

SA/am
Struttura Complessa Acquisti e Logistica
Responsabile del Procedimento: Dott. Stefano Affolati
(0498084232 mail: saffolati@izsvenezie.it)
Referente dell'istruttoria: Sig.ra Anuska Meneghello
(0498084397 mail: ameneghello@izsvenezie.it)