

ALLEGATO 1

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE  
Viale dell'Università, 10 – cap 35020 Legnaro (PD)

**“PNRR-MER”**  
**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**  
**PER N. 1 C.T.P. – ESPERTO IN SISTEMI E PROCESSI BIOTECNOLOGICI**

In esecuzione della Deliberazione della Direttrice generale n. 67 del 26/02/2025 è indetta una Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato ex art. 15 *octies* del D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i., con rapporto di lavoro a tempo pieno di **n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale – Esperto in sistemi e processi biotecnologici** (Area dei professionisti della salute e dei funzionari), per la realizzazione del progetto **“PNRR-MER, Missione 2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica”- Componente 4 “Tutela del territorio e della risorsa idrica” – Linea di Investimento 3.5 “Ripristino e la tutela dei fondali e degli habitat marini” - interventi A1-A5, “Attività di ripristino di banchi naturali di ostriche in Adriatico”. Spesa Finanziata dall'Unione europea NextGenerationEU” - CUP I81G22000100001**, da assegnare alla Struttura SCS3 “Diagnostica specialistica, Istopatologia ed Entomologia sanitaria” dell'IZSVe.

**COMPETENZE E AMBITI DI ATTIVITA'**

Per la specificità del progetto, la risorsa dovrà possedere conoscenze e competenze nelle tecniche applicate in ambito istopatologico e citologico nonché di biologia molecolare per effettuare analisi volte alla valutazione dello stato sanitario, di salute e riproduttivo di molluschi bivalvi. Inoltre, la risorsa parteciperà all'elaborazione dei dati, alla redazione di articoli scientifici e alla diffusione dei risultati ottenuti alla comunità scientifica mediante partecipazione a convegni e/o congressi.

**Il contratto avrà la durata di 12 mesi, prorogabili** e comunque strettamente connessi alla disponibilità e durata del finanziamento del progetto **“PNRR-MER, Missione 2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica” - Componente 4 “Tutela del territorio e della risorsa idrica” – Linea di Investimento 3.5 “Ripristino e la tutela dei fondali e degli habitat marini” - interventi A1-A5, “Attività di ripristino di banchi naturali di ostriche in Adriatico”. Spesa Finanziata dall'Unione europea NextGenerationEU” - CUP I81G22000100001**.

Con la presente Selezione la riserva per i militari volontari di cui agli artt. 1014 e 678 D.Lgs. n. 66/2010 e successive modificazioni è applicata a scorrimento della graduatoria degli idonei come previsto dal comma 4 dell'art. 1014.

Il presente Avviso è disciplinato dal vigente Regolamento interno che disciplina le selezioni pubbliche ex art. 15 *octies* del D.lgs. 502/92 e s.m.i. per il personale del comparto approvato con DDG n. 338/2023, dal D.P.R. 220/2001, dal Regolamento interno vigente attuativo del predetto D.P.R., dal D.P.R. 487/1994 e dal D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per le parti applicabili.

La presente procedura selettiva si conforma ai principi di legalità, efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, pubblicità e trasparenza.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro,

*Allegato alla Delibera sottoscritta digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro (art. 7, comma 1 del d.lgs.165/2001).

## **1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Per la partecipazione alla Selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **REQUISITI GENERALI**

- Cittadinanza italiana; possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- Idoneità fisica piena ed incondizionata per la specifica mansione da svolgere, il cui accertamento verrà effettuato a cura dell'IZSVE prima dell'immissione in servizio;
- Età non inferiore ai 18 anni. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127/97, la partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, e, quindi, dichiarare nella domanda di ammissione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### **REQUISITI SPECIFICI**

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- **Laurea triennale:**
  - Classe 01 Biotecnologie o L – 2 Biotecnologie
- **Diploma di laurea (V.O.),** conseguito secondo il precedente ordinamento universitario, in:
  - Biotecnologie Agro-Industriali
  - Biotecnologie - indirizzo Biotecnologie Industriali
  - Biotecnologie - indirizzo Biotecnologie Agrarie-Vegetali
  - Biotecnologie - indirizzo Biotecnologie Farmaceutiche
  - Biotecnologie - indirizzo Biotecnologie Veterinarie
  - Biotecnologie - indirizzo Biotecnologie Mediche
- **ovvero corrispondenti lauree equiparate specialistiche (L.S.)/magistrali (L.M.)** conseguite secondo il vigente ordinamento universitario.

Si precisa che il candidato che ha conseguito il **titolo di studio all'estero** deve essere in possesso della dichiarazione di **equipollenza** del proprio titolo di studio con quello italiano previsto per l'ammissione alla presente Selezione.

In alternativa ed esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva il candidato può richiedere il provvedimento di **equivalenza** del proprio titolo di studio estero a quello italiano previsto per l'ammissione alla presente Selezione ai sensi dell'**art. 38, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.** <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1>

Il candidato dovrà dichiararlo nella domanda *on line* **allegando, pena esclusione**, la relativa attestazione comprovante l'avvio della procedura di riconoscimento (vedasi successivo art. 3). In questo caso il candidato verrà *ammesso con riserva* alla presente procedura selettiva, nelle more dell'acquisizione del predetto provvedimento.

**Tutti i requisiti prescritti (generali e specifici) devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso per la presentazione della domanda di ammissione *on line*.**

## **2 - PUBBLICITA'**

L'Avviso di Selezione viene pubblicato integralmente nel BUR della Regione del Veneto. L'Avviso viene affisso all'albo della sede centrale e delle sedi periferiche dell'Istituto, nonché pubblicato nel sito dell'Istituto [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it).

## **3 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

La candidatura alla presente Selezione deve pervenire, **a pena di esclusione, UNICAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, entro le ore 23.59.59 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente Avviso, integralmente, nel BUR della Regione del Veneto.**

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno di pubblicazione nel BUR della Regione del Veneto del presente Avviso e verrà disattivata, tassativamente, alle ore 24 del giorno di scadenza per la presentazione della candidatura.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito), da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari), che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione **con sufficiente anticipo**.

Il candidato dovrà produrre la domanda di partecipazione alla Selezione esclusivamente tramite procedura telematica, presente nel sito <https://izsvenezie.iscrizioneconcorsi.it>. Non verranno pertanto prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella telematica.

La modalità di accesso è **con identità digitale**: il candidato deve essere munito di Identità Digitale SPID o CIE ed utilizza queste per loggarsi al portale <https://izsvenezie.iscrizioneconcorsi.it/> (vedasi manuale di istruzioni pubblicato nel portale)

### **a) ISCRIZIONE ON-LINE ALLA SELEZIONE**

- Cliccare sulla voce di menù 'Selezioni' per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- Cliccare sull'icona **"Iscriviti"** della selezione alla quale si intende partecipare;
- Si **accede** così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- Per iniziare cliccare sul tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso **"Salva"**;

- **Alla fine della compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine** di cui si compone il format;
- L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra; le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**");
- I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

**ATTENZIONE:** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere **necessariamente** allegati a **pena di esclusione** dal presente concorso sono:

- a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- b. il provvedimento di equipollenza del proprio titolo di studio estero valido per l'ammissione ovvero l'attestazione dell'avvio della procedura di riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio estero (procedura ex art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

I documenti che devono essere allegati **pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

- a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Esperienze lavorative e professionali");
- b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104 (da inserire nella pagina "Dichiarazioni" – Legge 104/1992 - art. 20: necessità di ausili/tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove);
- c. la certificazione rilasciata dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento (o da equivalente struttura pubblica) attestante lo stato di DSA - disturbi specifici di apprendimento - disgrafia/disortografia/dislessia/discalculia e comprovante la necessità per il candidato di avvalersi della misura dispensativa o di specifico ausilio e/o tempi aggiuntivi, in applicazione di quanto stabilito negli artt. 3, 4 e 5 del D.M 12/11/2021.  
La certificazione di cui al presente punto dovrà essere inserita nella pagina "Dichiarazioni" – DSA: necessità ausili/tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;
- d. la certificazione medica comprovante la disabilità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esonero alla prova preselettiva (da inserire nella pagina "Dichiarazioni" – invalidità uguale o superiore all'80%);
- e. le pubblicazioni (da inserire nella pagina "Produzione scientifica").

In relazione al punto "c" si precisa che l'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione prodotta e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal DM 12/11/2021. Verrà data comunicazione al candidato in merito alla misura che sarà effettivamente concessa in fase di espletamento prove.

I candidati che appartengono alle categorie di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 e s.m.i. dovranno altresì dichiarare se sono iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge.

Nei suddetti casi: effettuare la **scannerizzazione dei documenti e l'upload** seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.

I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

**Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.**

Si precisa che vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format. Pertanto **non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.**

**ATTENZIONE:** si precisa che a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica ed integrazione, prestare quindi attenzione.

La domanda allegata **non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta.**

Quindi, terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**". Dopo avere reso le dichiarazioni finali cliccare sul bottone "**Conferma ed invia l'iscrizione**" per inviare definitivamente la domanda.

Il candidato riceverà una **e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.**

**Il mancato inoltro informatico della domanda, secondo le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dalla procedura.**

#### **b) PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE SELEZIONE**

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile procedere all'annullamento per la riapertura della domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa. Tale procedura genera in automatico una mail che verrà inviata all'ufficio concorsi.

**NOTA BENE:** si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.**

Dopo l'annullamento, il candidato deve rientrare nella domanda precedentemente confermata e apportare tutte le modifiche/integrazioni desiderate. Alla fine, il candidato deve **OBBLIGATORIAMENTE ripresentare la domanda** di iscrizione on-line utilizzando le modalità sopra descritte (vedasi manuale di istruzioni, scaricabile).

#### **c) ASSISTENZA TECNICA**

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**Assistenza**" sempre presente in testata della pagina web. **Le richieste di assistenza tecnica** verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e **non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.**

Inoltre, per assistenza, è possibile contattare l'ufficio concorsi dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 - tel. 049/8084246-154 oppure [cpicci@izsvenezie.it](mailto:cpicci@izsvenezie.it)/[fdallacosta@izsvenezie.it](mailto:fdallacosta@izsvenezie.it).

Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa comunicandole ad uno dei seguenti indirizzi: [cpicci@izsvenezie.it](mailto:cpicci@izsvenezie.it)/[fdallacosta@izsvenezie.it](mailto:fdallacosta@izsvenezie.it)

**Ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000 l'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.**

Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante (ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000) decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**4 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno trattati conformemente all'art. 13 del *Regolamento UE 2016/679 (GDPR)* nonché alla normativa allo stato vigente. A tal fine si rinvia all'informativa disponibile sul sito internet dell'Istituto <https://www.izsvenezie.it/privacy/>.

**5 - ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., gli atti derivanti dal presente procedimento selettivo sono accessibili da parte di tutti i candidati.

Il diritto di accesso può essere esercitato da parte dei candidati solo dopo l'avvenuta approvazione della graduatoria con provvedimento della Direttrice generale.

**6 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Ai sensi dell'art. 6 L. 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento, ai fini istruttori, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete. L'ammissione/l'ammissione con riserva e l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento motivato della Direttrice generale.

I candidati **ammessi/ammessi con riserva o esclusi** verranno **identificati** (in sostituzione del loro cognome e nome), **tramite l'ID assegnato alla loro domanda di iscrizione alla presente Selezione**: trattasi di un **codice numerico**, che il candidato potrà visualizzare o in calce alla propria domanda di iscrizione (in basso a sinistra) ovvero nel momento in cui riceverà l'e mail di conferma iscrizione, leggendo il nome del file pdf relativo alla domanda allegata.

**COSTITUISCONO MOTIVI DI ESCLUSIONE**

- **la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente Avviso di Selezione** (fatto salvo quanto specificato all'art. 1 con riferimento *all'ammissione con riserva* dei candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero – vedasi anche art. 12 del bando);
- **la presentazione della candidatura con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso di Selezione.**

L'elenco dei candidati ammessi e ammessi con riserva verrà pubblicato nel sito internet dell'IZSVE in corrispondenza della presente Selezione, mentre ai candidati esclusi verrà data comunicazione con raccomandata A/R/telegramma/PEC indicata nella domanda on line.

**7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE, VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA COLLOQUIO**

La Commissione esaminatrice della presente Selezione è nominata in conformità alle disposizioni regolamentari vigenti, per quanto applicabili e comunque composta da esperti di provata competenza acquisita sia con riferimento al progetto, che alle specifiche materie previste dal presente Avviso di selezione, nel rispetto di quanto previsto all'art. 35, comma 3, lett. e), nonché all'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di **100 punti**, così ripartiti:

- **40 punti per la valutazione dei titoli**: oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice è il curriculum vitae del candidato considerato nella sua complessità;
- **60 punti per la prova colloquio.**

La Commissione procede, in via preventiva, a stabilire i criteri per la valutazione complessiva del curriculum vitae ed i criteri e le modalità di svolgimento della prova colloquio.

Per quanto concerne il riconoscimento e la valutazione del servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali, si rimanda a quanto previsto all'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001 (riconoscimento ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735).

## **8 – CALENDARIO DELLE PROVE**

Nel rispetto dei termini legislativamente previsti verrà pubblicato il calendario delle prove, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, nel sito internet dell'Istituto [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it) alla voce "**Amministrazione – Concorsi e selezioni – Tempo determinato - Selezioni in corso – Calendario prove**" **entro il giorno 16/05/2025.**

Sulla base del numero di candidati ammessi, contestualmente verrà comunicato se verrà effettuata la prova preselettiva prevista al successivo art. 9 ed il relativo calendario di svolgimento.

**Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

A tutte le prove i candidati devono presentarsi muniti di un **documento di identità in corso di validità.**

**I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita**, sono dichiarati esclusi dalla Selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli candidati.

**Gli esiti delle prove** verranno pubblicati nel sito internet dell'Istituto [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it) in corrispondenza del presente Avviso e affissi all'albo della sede centrale: **i candidati verranno identificati tramite l'ID assegnato alla loro domanda di iscrizione on line alla presente Selezione. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

## **9 – EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA**

Qualora il numero dei candidati ammessi lo renda necessario è possibile espletare una prova preselettiva consistente in una serie di quesiti a risposta predeterminata **sulle stesse materie oggetto della successiva prova colloquio.**

Supereranno la prova preselettiva **i primi 5 candidati, oltre agli eventuali pari merito del 5° candidato**, determinati in base all'ordine discendente che scaturirà dalla prova stessa.

**Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.**

I candidati che supereranno la prova preselettiva saranno convocati per la **prova colloquio** che si svolgerà secondo il calendario di cui all'art. 8.

## **10 – PROVA COLLOQUIO**

La prova colloquio potrà riguardare i **seguenti argomenti:**

- Tecniche immunoistochimiche, istologiche, citologiche e di ibridazioni in situ;
- Principali tecniche di biologia molecolare, messa a punto e validazione di protocolli di rPCR e rRT-PCR, PCR, RT-PCR;
- Tecniche di sequenziamento genico;
- Sistema qualità in un laboratorio diagnostico e gestione delle anomalie o non conformità rilevate nel processo;
- Norme riguardanti la tutela dei lavoratori nei luoghi di lavoro;
- Legislazione Sanitaria con particolare riferimento alle leggi che regolano l'attività degli II.ZZ.SS.
- Durante la prova colloquio verrà accertata la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché la conoscenza della lingua inglese.

La prova è superata dai candidati che conseguiranno una votazione non inferiore a **42/60.**

La normativa di riferimento dell'Istituto è disponibile nel sito [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it); per la preparazione degli altri argomenti sopra indicati si rinvia ai testi che trattano delle specifiche materie.

Si precisa, altresì, che la Struttura Risorse Umane, oltre a quanto sopra detto, non è in grado di fornire ulteriori indicazioni circa le modalità di espletamento della Selezione e le materie d'esame, essendo questi ambiti di competenza esclusiva della Commissione Esaminatrice.

## **11 – GRADUATORIA**

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria di merito formata dai candidati che hanno conseguito l'idoneità.

La graduatoria viene redatta tenendo conto del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato nella **valutazione dei titoli e della prova colloquio**. A parità di punteggio trovano applicazione le preferenze previste dalla normativa vigente.

La graduatoria di merito è approvata con successivo provvedimento della Direttrice generale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria è affissa all'albo della sede centrale dell'Istituto e pubblicata nel sito internet dell'Istituto [www.izsvenezie.it](http://www.izsvenezie.it).

**La graduatoria ha una validità di 24 mesi decorrenti dalla data di approvazione (ex art. 35, comma 5-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i).**

Per tutto il periodo di vigenza, la graduatoria può essere utilizzata per ulteriori assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i..

La graduatoria si considera esaurita a seguito di completo scorrimento della stessa. Non si darà, quindi, luogo a richiamata dei candidati rinunciari.

## **12 - STIPULA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

Qualora un candidato sia stato *ammesso con riserva* alla presente Selezione (poichè aveva avviato la procedura di riconoscimento del titolo di ammissione estero di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e sia stato dichiarato vincitore ha l'onere di dare comunicazione ai Ministeri di cui all'art. 38, comma 3 del D. Lsg. n. 165/2001 e s.m.i., **entro 15 giorni, a pena di decadenza**, dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria.

L'Istituto procede all'assunzione dei concorrenti vincitori con provvedimento della Direttrice generale, previa verifica della copertura economica del finanziamento specifico.

L'assunzione è formalizzata con la stipula del contratto individuale di lavoro. A tal fine, il vincitore è invitato dall'Istituto a presentare, entro trenta giorni dalla data della comunicazione, pena la decadenza dai diritti acquisiti, i documenti previsti all'art. 19 del D.P.R. n. 220/2001.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine di trenta giorni sopra indicato decade dalla nomina stessa e viene escluso dalla graduatoria. Decade, altresì, dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione della Direttrice generale.

**Il rapporto di lavoro è a tempo determinato e si svolge a tempo pieno (36h/settimana)**

ed è regolato dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

L'intervenuto annullamento o revoca della procedura selettiva che costituisce il presupposto dell'assunzione, integra condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

La spesa sostenuta per l'assunzione (pari a € 40.664,74/anno lordo), in quanto finalizzata ad attività extraistituzionale, pur garantendo le stesse condizioni contrattuali applicate al personale assunto a tempo indeterminato, **è interamente a carico del finanziamento del progetto posto a base dell'assunzione** (indennità contrattuali, contributi, ferie, TFR ed ogni altro onere sostenuto).

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia, **l'eventuale proroga del contratto di lavoro è limitata all'arco temporale del progetto e alla disponibilità economica di risorse** (*"PNRR-MER, Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica"- Componente 4 "Tutela del territorio e della risorsa idrica" – Linea di Investimento 3.5 "Ripristino e la tutela dei fondali e degli habitat marini" - interventi A1-A5, "Attività di ripristino di banchi naturali di ostriche in Adriatico". Spesa Finanziata dall'Unione europea NextGenerationEU" - CUP I81G22000100001*).

La durata complessiva del contratto, non potrà, comunque e in ogni caso, essere superiore ai 3 anni.

### **13 - CESSAZIONE DEL RAPPORTO**

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla data di scadenza indicata nel contratto individuale di lavoro. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'Istituto si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto individuale di lavoro a tempo determinato nell'ipotesi in cui non sia assicurata la continuità del finanziamento del progetto finalizzato e, quindi, la copertura dei costi derivanti dalla stipula del contratto stesso (*PNRR-MER, Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica"- Componente 4 "Tutela del territorio e della risorsa idrica" – Linea di Investimento 3.5 "Ripristino e la tutela dei fondali e degli habitat marini" - interventi A1-A5, "Attività di ripristino di banchi naturali di ostriche in Adriatico". Spesa Finanziata dall'Unione europea NextGenerationEU" - CUP I81G22000100001*).

### **14 - NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso di Selezione si applica la normativa richiamata in premessa e la normativa vigente in materia, per le parti applicabili. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente Avviso di Selezione, o parte di esso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, previa comunicazione agli interessati.

La partecipazione alla presente Selezione comporta da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole previste per l'espletamento della stessa.

Per informazioni e chiarimenti contattare l'ufficio concorsi 049/8084246-4154 (dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 12) oppure [cpicci@izsvenezie.it](mailto:cpicci@izsvenezie.it)/[fdallacosta@izsvenezie.it](mailto:fdallacosta@izsvenezie.it)

Responsabile del Procedimento: Roberto Iannitti.

La Direttrice generale  
Antonia Ricci